



रक्षा लेखा नियंत्रक, उद्यान विहार, नारंगी, गुवाहाटी-781171
Controller of Defence Accounts, Udyan Vihar, Narangi, Guwahati-781171
Fax: 0361-2640204, Phone: 0361-2640394, 2641142
e-mail:cda-guw@nic.in



भाग-2 का.आ. सं./Pt.II.O.O.No.173

दिनांक/Dated : 29.04.2016

विषय/Subject : स्थानांतरण/Transfer : र.ले.वि. स्थापना: ले.अ./DAD Estt.: AAOs.

निम्नलिखित स्थानांतरण की आदेश की जाती है। Following transfers in r/o AAO is ordered by the competent authority.

क्रम सं. Sl.No	नाम, ग्रेड तथा लेखा संख्या Name, Grade & A/C No.	स्थानांतरण का कार्यालय Office of transfer		कार्यमुक्ति की तारीख Date of relieve	Remarks
		से From	को To		
1	Shri Niraj Kumar, AAO/8339264	ALAO SD Dimapur	MO CDA Guwahati	With immediate effect	With TA & JT

नोट/Note: 1.) कार्यमुक्ति से पूर्व सौंपने/ग्रहण करने का कार्य सही ढंग से संपन्न किया जाए/ Proper handing /taking over may be carried out before relieve as advised by MO CDA Guwahati (O&M Sec) letter No. O&M/Inspn/213/Programme/Vol-II dated: 09-09-2011. A certificate to that effect may be appended in the relieving order of the official.

2) कार्यमुक्ति की तारीख का कड़ाई से पालन किया जाए/ The date of relieve may be strictly adhered to.

फाइल संख्या/File No. AN/1A/25/Trans/AAO/Vol-XXVIII.

ह/सद -
(के.ललबियाकछुंगा/ K Lalbiakchhunga)
स.नियंत्रक/ACDA(प्रशा/AN)

वितरण/Distribution:

- 1) र.ले.महा नियं., उलान बटार मार्ग, पालम, दिल्ली छावनी/The CGDA, U. B. Road, Palam, Delhi Cantt-110010.
- 2) र.ले.प्र.नियं(पं.) इलाहाबाद/The PCDA (P) Allahabad.
- 3) र.ले.नि.(नि.) मेरठ/The CDA(Funds) Meerut.
- 4) ALAO SD Dimapur
- 6) प्रभारी अधि-प्रशा-1 बी./प्रशा-1 सी., प्रशा-2(ग्रुप-1एवं2), प्रशा-3, प्रशा-5, संग. व पद्ध. कक्ष (स्थानीय)/The O-I/C, AN/IB, AN/IC, AN/II (Gp-I & II), AN/III, AN/V, O & M Cell, हिन्दी कक्ष/Hindi Cell.
- 7) का.आ. फाइल/O.O. File.
- 8).पी.सी. फाइल/P.C file.

9) EDP

हिन्दोल दत्ता
(एच बी दत्ता/H B Dutta)
व.ले.अ./SAO (प्रशा/AN)