



रक्षा लेखा नियंत्रक का कार्यालय, उदयन विहार, नारंगी, गुवाहाटी- 781171
 OFFICE OF THE CONTROLLER OF DEFENCE ACCOUNTS
 UDAYAN VIHAR, NARANGI, GUWAHATI- 781171
 फोन/Ph फ़ैक्स/Fax:0361-2640394, 2640204 e-mail: cdaguwadadmin1c.dad@hub.nic.in



भाग-2 का.आ. सं./ Part-II O.O No.- 238

दिनांक/Dated: 06/08/2021

विषय : समूह- "ग" कर्मचारी की श्रेणी में स्थायीकरण - लिपिक।
Subject: Confirmation of Group- 'C' Staff: Clerks.

रक्षा लेखा नियंत्रक गुवाहाटी निम्नलिखित कर्मचारियों को उनके नाम के समक्ष दर्शाए गए प्रभावी तारीख से उनके प्रविष्टि ग्रेड के मूल पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

The Controller of Defence Accounts, Guwahati hereby appoints the under-mentioned individuals in the substantive capacity in the respective entry grades with effect from the date shown against their names.

क्रम सं/ Sl. No.	नाम व ग्रेड/ Name & Grade	लेखा संख्या / A/C No.	नियुक्ति की तारीख/ Date of Appointment	स्थायीकरण का ग्रेड/ Grade in which confirmed	स्थायीकरण की तिथि / Date of confirmation	कार्यालय/अनुभाग जहा सेवारत है Office/sec. where serving
1	Shri Rajdeep Battacharjee, Ty Clerk	8348826	01.09.2018	Clerk	01.09.2020	LAO(A) Silchar
2	Smt. Pranita Devi Hazarika, Ty. clerk	8348715	07.03.2018	Clerk	07.03.2020	AN-II-Gp-I
3	Miss D. Chongboi, Ty. Clerk	8348817	13.08.2018	Clerk	13.08.2020	AAO Shillong
4	Shri Paoginsei Simte, Ty. Clerk	8348819	17.08.2018	Clerk	17.08.2020	ALAO SD Shillong
5	Shri Gospel Lalramsang Hrangate, Ty. Clerk	8348821	16.08.2018	Clerk	16.08.2020	ALAO SD Dimapur
6	Shri Lamsat Singsit, Ty. Clerk	8348827	17.08.2018	Clerk	17.08.2020	AAO BSO Shillong

प्राधिकार/ Auth.: CDA Ghy Pt-II OO No. 189 dt 21/06/2021; Pt-II O.O. No.224 dt 30.07.2021; ON No.- AN/1C/933/confirm/ Vol-X dt: 30/07/2021; Adj. reports & proceedings dt. 30/07/2021 and dt. 05/08/2021.

फाइल सं/ File No.- AN/1 C/933/Confirm/Vol-X.

(एन.के. बिस्वास / N. K. Biswas)

उप. नियंत्रक (प्रशा) / Dy. Controller (AN)

वितरण/ Distribution:

1. The CGDA, Ulan Batar Road, Palam, Delhi Cantt.-110010
2. The PCDA (P) Allahabad
3. The CDA Funds Meerut
4. The Officer-in-charge: Concerned Sections/ Sub-Offices
5. The O i/c: AN-1A, AN-1B, AN-II (GP-I), AN-III, AN/V, O&M, Hindi Cell (Local)
6. Estt. Task Holder/ ACR Dossier
7. Part-II O.O. File/ Spare/PC File
8. The Officer-in-charge, IT&SW

For uploading on the CDA Guwahati website.

(देबप्रिय दास / Debapriya Das)

लेखा अधि. (प्रशा) / Accounts Officer (AN)