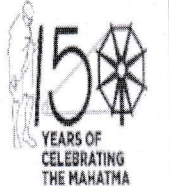




रक्षा लेखा नियंत्रक, उद्यान विहार, नारंगी, गुवाहाटी-781171
Controller of Defence Accounts, Udyan Vihar, Narangi, Guwahati-781171
Fax: 0361-2640204, Phone: 0361-2640394, 2641142
e-mail: cda-guw@nic.in



प्रशा.आदेश सं./Admin Order No. 11

दिनांक/ Date: 22/04/2020

विषय/Subject : स्थानांतरण/Transfer : र.ले.वि. स्थापना: ब.ले.प./ले.प./लिपिक/DAD Estt.: SAs/Adrs/Clk
सक्षम प्राधिकारी द्वारा निम्नलिखित स्थानांतरणों के आदेश दिए जाते हैं / Following
transfers are ordered by the Competent Authority .

क्रम सं. SI No.	नाम, पदनाम व लेखा संख्या Name, Grade & A/c No.	स्थानांतरण का कार्यालय/अनुभाग Office/Section of transfer		कार्यमुक्त होने की तारीख Date of Relief
		कहाँ से/From	कहाँ को/ To	
1	SHRI SANEEP CHAKRABORTY, SA/8335361	LEGAL CELL	AN/IB SECTION	22/04/2020 3

नोट/Note: 1.) कार्यमुक्ति से पूर्व सौंपने/ग्रहण करने का कार्य सही ढंग से संपन्न किया जाए/ Proper handing /taking over may be carried out before relieve as advised by MO CDA Guwahati (O&M Sec) letter No. O&M/Inspn/213/Programme/Vol-II dated: 09-09-2011. A certificate to that effect may be appended in the relieving order of the official.

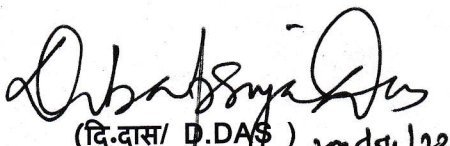
Auth: ON No. AN/1A/25/Trans/Vol-XCVII dated 21.04.2020
File No. AN/1A/25/Trans/Vol-XCVII

sd-

(डा. के.ललबियाकछुंगा/Dr. K Lalbiakchhunga)
उप.नियंत्रक/Dy.CDA(प्रशा/AN)

वितरण/Distribution:-

- 1) प्रभारी अधिकारी-प्रशा-1 बी/प्रशा.-1 सी/प्रशा-2(ग्रुप-1), प्रशा-3, प्रशा-4, प्रशा-5, तथा संग. व पद्ध कक्ष (स्थानीय)/
The O I/C, AN/IB, AN/IC, 1) AN/II (Gp-I & II) AN/III, AN/IV, AN/V, O&M CELL, LEGAL CELL, HINDI CELL
- 2) स्था. कार्यधारक/Estt. Task Holder
- 3) पी.सी. फाइल/P.C file 4) कार्यालय आदेश फाइल/O. O. file
- 5) ITSW-for uploading the name in the CDA Guwahati website.


(दि.दास/ D.DAS) 20/04/20
ले. अ. प्रशा/AO (AN)